

IZVEŠTAJ O STANJU LOKALNE UPRAVE

—
GRAD

Novi Pazar



NACIONALNA
KOALICIJA ZA
DECENTRALIZACIJU



IZVEŠTAJ O STANJU LOKALNE UPRAVE GRAD NOVI PAZAR

Publikacija:
Izveštaj o stanju lokalne uprave grad Novi Pazar

Izdavač:
Centar za evropske politike – CEP

Autor:
Džemil Huseinović, Urban In

Dizajn:
Marija Milenković

Lektura:
Marijana Bajin

Oktobar 2022.




Ovaj izveštaj izrađen je u okviru projekta ***Praćenjem javne uprave ka boljem upravljanju na lokalni – Pratim JA***. Projekat sprovode Centar za evropske politike (CEP), zajedno sa partnerima: Centrom za ravnomerni regionalni razvoj (CenTriR), Nacionalnom koalicijom za decentralizaciju (NKD) iz Niša i Ekološkim centrom *Stanište* iz Vršca. Projekat finansira Evropska unija. Sadržaj ove publikacije je u potpunosti odgovornost CEP-a, CenTriR-a, NKD-a i *Staništa* i ne izražava nužno stavove Evropske unije.

SADRŽAJ

1. SAŽETAK.....	4
2. UVOD.....	6
3. REZULTATI PROCENE STANJA LOKALNE UPRAVE.....	9
3.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave.....	11
3.1.1. Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju.....	11
3.2. Izrada i koordinacija politika.....	13
3.2.1. Transparentnost rada Gradskog veća i pripreme nacрта i predloga odluka u lokalnoj upravi.....	13
3.2.2. Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi.....	14
3.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima.....	16
3.3.1. Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi.....	16
3.3.2. Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi.....	18
3.3.3. Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja.....	19
3.3.4. Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi.....	21
3.4. Odgovornost.....	22
3.4.1. Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici.....	22
3.5. Pružanje usluga.....	23
3.5.1. Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima.....	24
3.6. Upravljanje javnim finansijama.....	25
3.6.1. Step en poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda.....	25
3.6.2. Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata.....	27
3.6.3. Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti.....	28
4. ZAKLJUČCI.....	30
5. PREPORUKE.....	34
5.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave.....	35
5.2. Izrada i koordinacija politika.....	35
5.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima.....	35
5.4. Odgovornost.....	36
5.5. Pružanje usluga.....	36
5.6. Upravljanje javnim finansijama.....	36

SAŽETAK

1.



Internet stranica grada Novog Pazara je dobro strukturirana. Sadrži veliki broj dokumenata, podataka i informacija – svi su lako dostupni, u najviše tri klika. Funkcija pretrage sadržaja stranice funkcionira odlično. Na internet stranici nalaze se posebni poddomeni za oblasti javnih nabavki, elektronskih usluga, budžeta grada, dokumenta. Sadržaj internet stranice je tačan, pravovremen i ažuran.

Grad Novi Pazar je ukupno osvojio 143, od mogućih 262 boda, što u krajnjem zbiru čini ocenu 3. Gradska uprava Grada Novog Pazara ostvarila je najbolje rezultate u okviru oblastima „Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima“ i „Upravljanje javnim finansijama“. U okviru oblasti „Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima“ izuzetni rezultati ostvareni su na poljima Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi i Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja. U okviru oblasti „Upravljanje javnim finansijama“, Gradska uprava grada Novog Pazara istakla se na polju Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda, kao i na polju Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti.

Nešto slabiji rezultati ostvareni su u oblastima „Odgovornost“ i „Izrada i koordinacija politika“. U okviru oblasti „Odgovornost“, proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici ocenjena je ocenom 2. Ovo je posledica toga što veliki broj dokumenata i informacija nije dostupan na svim jezicima u službenoj upotrebi. U oblasti „Izrada i koordinacija politika“, Transparentnost rada veća i pripreme nacрта i predloga odluka u lokalnoj upravi ocenjena je ocenom 2, kao i Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi.

Najlošiji rezultati ostvareni u oblastima „Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave“ i „Pružanje usluga“. Za dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima, osvojeno je 12 od 28 mogućih bodova. Za postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju, osvojeno je 12 od 26 bodova.

UVOD

2.

Grad Novi Pazar je jedan od 17 jedinica lokalne samouprave (JLS) u Srbiji u kojima je u tokom 2022. godine izvršen proces monitoringa i evaluacije stanja lokalne uprave u okviru projekta „Praćenjem javne uprave ka boljem upravljanju na lokalnu – pratim JA“ (u daljem tekstu: Projekat). Projekat sprovodi Centar za evropske politike u saradnji sa partnerskim organizacijama – Centrom za ravnomerni regionalni razvoj, Nacionalnom koalicijom za decentralizaciju i Ekološkim centrom „Stanište“. Kao deo mreže Nacionalne koalicije za decentralizaciju u sprovođenje projekta su uključene i sledeće organizacije civilnog društva: „Ars Nova“ iz Valjeva, „Urban In“ iz Novog Pazara i Odbor za ljudska prava iz Niša. Finansijsku podršku sprovođenju Projekta pružaju Delegacija Evropske unije u Republici Srbiji – u okviru Programa podrške civilnom društvu i medijima, koji ima za cilj jačanje participativnih demokratija i procesa integracije u EU kroz osnaživanje civilnog društva da aktivno učestvuje u donošenju odluka, kao i Ministarstvo za ljudska i manjinska prava i društveni dijalog – u okviru programa Sufinansiranje projekata udruženja i drugih organizacija civilnog društva kojima su dodeljena sredstva Evropske unije u 2019. i 2020. godini.

Istraživački tim organizacije „Urban in“ sproveo je monitoring i evaluaciju stanja lokalne uprave u gradu Novom Pazaru u periodu januar–juli 2022. godine. Za praćenje i evaluaciju stanja lokalne uprave istraživači¹ su koristili Metodologiju za praćenje reforme javne uprave na lokalnom nivou², koja je razvijena u okviru projekta, sadrži 12 indikatora (pokazatelja) i u velikoj se meri zasniva na metodološkom okviru za praćenje Principa javne uprave koji je razvila SIGMA,³ a koji Evropska komisija uzima u obzir prilikom ocenjivanja stanja u oblasti javne uprave u kontekstu pristupanja Srbije Evropskoj uniji (u daljem tekstu: EU). Takođe, sprovedeno istraživanje se oslanja i na Metodologiju za praćenje javne uprave u zemljama Zapadnog Balkana koja je razvijena u okviru WeBER projekta⁴.

Principi javne uprave obuhvataju šest ključnih oblasti prema kojima se meri stanje lokalne uprave i prema kojima su koncipirani indikatori sadržani u Metodologiji.

Grad Novi Pazar se nalazi u jugo-zapadnom delu Srbije, između 20. i 21. stepena severne geografske širine. Prostire se na površini od 742 km². Prema popisu stanovništva iz 2011. godine, grad Novi Pazar je imao 100.410 stanovnika. Stanovništvo čine Bošnjaci (87.77%), Srbi (oko 10 %), zatim manji broj Albanaca 0.25%, Crnogoraca 0.30, desetak drugih nacionalnosti sa oko 1.8%. Prema podacima Republičkog zavoda za statistiku, prosečna neto zarada, bez poreza i doprinosa, u maju 2022. godine iznosila je oko 54.500 dinara, što je za oko 20.000 dinara niže od republičkog proseka.

- 1 Svi pojmovi koji su u ovom izveštaju upotrebljeni u muškom gramatičkom rodu obuhvataju muški i ženski rod lica na koja se odnose.
- 2 Metodologija je dostupna na linku: <https://cep.org.rs/publications/metodologija-za-pracenje-reforme-javne-uprave-na-lokalnom-nivou-vlasti/>
- 3 Detaljnije o SIGMA/OECD videti na linku: <http://www.sigmaxweb.org/>
- 4 Detaljnije o WeBER projektu videti na linku: <https://www.par-monitor.org/>

Tabela 1: Pregled oblasti javne uprave i indikatora za praćenje stanja

OBLAST JAVNE UPRAVE		INDIKATOR
1.	Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave	1. Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju
2.	Izrada i koordinacija politika	2. Transparentnost rada veća i pripreme nacrti i predloga odluka u lokalnoj upravi
		3. Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi
3.	Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima	4. Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi
		5. Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi
		6. Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja
		7. Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi
4.	Odgovornost	8. Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici
5.	Pružanje usluga	9. Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima
6.	Upravljanje javnim finansijama	10. Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnost planiranja prihoda i rashoda
		11. Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata
		12. Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti

Analiza stanja lokalne uprave ima za cilj da utvrdi trenutno stanje i kapacitete gradova, opština i gradskih opština, da pokaže kakva je trenutna praksa u pomenutim oblastima javne uprave u donošenju odluka, upravljanju ljudskim resursima, pružanju usluga itd, ali i da ukaže na nedostatke koje bi trebalo otkloniti i unaprediti.

U narednom poglavlju su prikazani detaljni rezultati praćenja i ocene stanja sa osvojenim brojem bodova po indikatorima, kvalitativna analiza za svaki pojedinačni indikator u okviru šest oblasti javne uprave.

**REZULTATI
PROCENE
STANJA
LOKALNE
UPRAVE**

3.

Proces monitoringa i evaluacije stanja lokalne uprave u Gradu Novom Pazaru je sproveden u periodu januar–juli 2022. godine. Prilikom sprovođenja istraživanja o oceni reforme javne uprave na lokalnom nivou vlasti, istraživači su koristili kvantitativne i kvalitativne metode. Istraživači su u cilju prikupljanja i obrade podataka i informacija analizirali veliki broj dokumenata, kako onih koji su javno dostupni, tako i onih koji su dobijeni na zahtev za pristup informacijama od javnog značaja ili putem direktne komunikacije sa službenicima u lokalnoj upravi. Dodatno, u skladu sa potrebama, organizovani su intervjui sa zaposlenima i fokus grupe sa predstavnicima civilnog društva. U nastavku su prikazani rezultati prema indikatorima, do kojih su istraživači došli na osnovu prikupljenih podataka i ocene stanja.

Nalazi istraživanja su pokazali da je Grad Novi Pazar osvojio ukupno 143 boda (od mogućih 262), odnosno da su analizirani indikatori u svih 6 oblasti javne uprave ispunjeni 54,58%. Takođe, ukupna ocena stanja lokalne uprave iznosi 3, na šestostepenoj skali 0–5. Shodno tome, Grad Novi Pazar je zauzeo **5.** mesto u odnosu na ostale JLS (ukupno 17) koje su bile obuhvaćene monitoringom javne uprave na lokalnom nivou vlasti u 2022. godini.

Tabela 2: Pregled rezultata procene prema indikatorima

R. BR.	OBLAST / INDIKATOR	Maksimalan broj bodova	Osvojeni broj bodova	Postignuta ocena (skala 0–5)
I. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave				
1.	Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju	26	12	2
II. Izrada i koordinacija politika				
2.	Transparentnost rada Gradskog veća i pripreme nacrti i predloga odluka u lokalnoj upravi	12	6	2
3.	Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi	18	8	2
III. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima				
4.	Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi	12	11	5
5.	Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi	22	9	2
6.	Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja	16	11	3
7.	Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi	22	8	2
IV. Odgovornost				
8.	Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici	32	16	2

V. Pružanje usluga				
9.	Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima	28	12	2
VI. Upravljanje javnim finansijama				
10.	Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda	20	16	4
11.	Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata	26	10	2
12.	Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti	28	24	4
UKUPNO:		262	143	
UKUPNA OCENA MONITORINGA ZA SVE OBLASTI (skala 0–5):			3	

U nastavku dokumenta je dat detaljni prikaz rezultata sa kvantitativnim vrednostima, odnosno osvojenim brojem bodova prema svakom indikatoru i kvalitativnom analizom stanja u šest oblasti javne uprave i 12 indikatora.

3.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave

Oblast *Strateški okvir* za unapređenje rada lokalne uprave je merena preko jednog indikatora koji prati postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva kako u proces izrade tog dokumenta, tako i u strukturu za praćenje i koordinaciju njegove implementacije. Ovaj indikator sadrži 11 elemenata koncipiranih tako da pokrivaju dva principa javne uprave – da je JLS izradila i donela strateški dokument za unapređenje rada gradske / opštinske uprave, i da se strateški dokument za unapređenje rada uprave sprovodi svrsishodno, dok su ciljevi reforme utvrđeni i redovno se prate.

3.1.1. Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i strukturu za praćenje i koordinaciju

U Tabeli 3 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata, nakon čega je data detaljna analiza ovog indikatora.

Za oblast *Strateški okvir* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 12 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovoj oblasti ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 3. Indikator 1: Postojanje planskog dokumenta za unapređenje rada lokalne uprave i uključenost civilnog društva u proces izrade i struktura za praćenje i koordinaciju

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Unapređenje rada gradske / opštinske uprave je prepoznato kao opšti / poseban cilj u planskim dokumentima JLS	4	2
E.2	Konsultacije sa civilnim društvom i zainteresovanim stranama su sprovedene prilikom izrade planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave	4	2
E.3	Otvorenost / javnost poziva za uključivanje zainteresovanih strana u konsultacije prilikom izrade planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave (kako bi se omogućio što širi obuhvat zainteresovanih strana)	2	2
E.4	Civilnom društvu se pružaju potpune informacije kao priprema za učešće u konsultacijama	2	2
E.5	Komentare i predloge dobijene u procesu konsultacija razmatraju lokalna tela zadužena za izradu ključnih strateških dokumenata	2	2
E.6	Lokalna uprava javno objavljuje povratne informacije o postupanju sa primljenim komentarima i predlozima tokom konsultacija	1	0
E.7	Lokalni mehanizmi za sprovođenje i praćenje planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave predviđaju učešće organizacija civilnog društva	2	0
E.8	Uključivanje organizacija civilnog društva u lokalne mehanizme postiže se na osnovu otvorenog konkurentskog postupka	2	0
E.9	Sastanci lokalnih mehanizama za sprovođenje, koordinaciju i praćenje planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave održavaju se redovno, uz učešće predstavnika organizacija civilnog društva	2	2
E.10	Izveštaji o sprovođenju planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave se pripremaju najmanje jednom godišnje	4	0
E.11	Izveštaji o sprovođenju planskog dokumenta za unapređenje rada gradske / opštinske uprave omogućavaju uvid u vrednovanje učinka	1	0
UKUPNO:		26	12
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 1 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), analize sadržaja Službenog lista Grada Novog Pazara, uvidom u zapisnike, izveštaje, važeća planska i strateška dokumenta, intervjua sa zvaničnicima Gradske uprave i sastanka fokus grupe sa članovima organizacija civilnog društva. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 1.

Istraživanjem je utvrđeno da ne postoji poseban planski dokument, u kojem je postavljen kao opšti cilj unapređenje rada gradske uprave. Unapređenje rada gradske uprave prepoznato na nivou opšteg prioritarnog cilja „Unapređenje i modernizacija rada JLS i podizanje nivoa pružanja usluga građanima”, u okviru Programskog modula 15: Opšte usluge lokalne samouprave Plana održivog razvoja Grada Novog Pazara 2021–2030.

Izveštaj o sprovedenoj javnoj raspravi o nacrtu Plana održivog razvoja objavljen je na internet stranici. Poziv za učešće je javno objavljen, a javna rasprava trajala je 32 dana. Informacije koje su objavljene na internet stranici su potpune, zadovoljavaju navedene kriterijume potpunosti informacija.

U pogledu otvorenosti poziva za uključivanje zainteresovanih strana u konsultacije prilikom izrade planskog dokumenta za unapređenje rada gradske uprave (kako bi se omogućio što širi obuhvat zainteresovanih strana), ustanovljeno je da se pozivi OCD šalju putem mejla, ali neredovno i neblagovremeno.

Uvidom u dokument izveštaja sa navedene javne rasprave, utvrđeno je da su radna tela razmatrala predloge i komentare koji su dobijeni u toku procesa javne rasprave. U ovom izveštaju su, takođe, jasno vidljivi davaoci predloga, po temama, pojedinačno i grupno. U izveštaju nema informacija o statusu predloga, kao ni objašnjenja o prihvatanju, odnosno odbijanju predloga.

Lokalni mehanizmi za sprovođenje i praćenje planskog dokumenta su formirani, ali ne predviđaju učešće organizacija civilnog društva. Uključivanje OCD u lokalne mehanizme nije sprovedeno u formi otvorenog konkurentskog postupka. Sastanci lokalnih mehanizama se održavaju redovno, uz pozivanje predstavnika organizacija civilnog društva. Pozivanje predstavnika OCD na sastanke lokalnih mehanizama nije plansko i sistematsko, već više *ad hoc*. U trenutku sprovođenja istraživanja nije bilo informacija o sprovođenju planskog dokumenta.

3.2. Izrada i koordinacija politika

Oblast *Izrada i koordinacija politika* je merena preko dva indikatora koji prate transparentnost rada veća i pripreme nacrtu i predloga odluka u lokalnoj upravi, i inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi. Ova dva indikatora pokrivaju dva principa javne uprave, da se odluke lokalnih vlasti pripremaju na transparentan način, i da se politike i akti JLS izrađuju na inkluzivan način koji omogućava aktivno učešće građana i naročito organizacija civilnog društva.

3.2.1. Transparentnost rada Gradskog veća i pripreme nacrtu i predloga odluka u lokalnoj upravi

U Tabeli 4 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata prvog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za prvi indikator u oblasti *Izrada i koordinacija politika* Gradska uprava Grada Novog Pazara je osvojila ukupno 6 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 4. Indikator 2: Transparentnost rada veća i pripreme nacrti i predloga odluka u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Informacije o održavanju sednica gradskog veća, uključujući i dnevni red, unapred se objavljuju na internet stranici JLS i lako su dostupne	4	4
E.2	Zapisnici sa sednica gradskog veća se objavljuju na internet stranici JLS i lako su dostupni	4	0
E.3	Nacrti i predlozi odluka sa sednica veća se objavljuju na internet stranici JLS	2	2
E.4	Informacije o nacrtima i predlozima odluka sa sednica veća su prilagođene građanima i lako su dostupne javnosti	2	0
UKUPNO:		12	6
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 2 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>). U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 2.

Na internet stranici postoji sekcija u kojoj se objavljuju najave, odnosno informacije o sednicama Gradskog veća. Ove informacije su lako dostupne. Do informacija se može doći sa tri klika (Naslovna – Lokalna Samouprava – Gradsko veće).

Analizom i pretragom sadržaja internet stranice, utvrđeno je da se zapisnici sa sednica gradskog veća ne objavljuju na internet stranici. Ovo je istraživaču potvrdio i načelnik Gradske uprave. Nacrti i predlozi odluka sa sednica veća se, takođe, ne objavljuju na internet stranici JLS. Na internet stranici se objavljuju rešenja, odluke i drugi akti, koje je usvojilo Gradsko veće.

U vreme sprovođenja istraživanja, ustanovljeno je da ne postoji praksa informisanja šire javnosti na njima prilagođen način npr. putem sažetaka u kojima se, na jasan i jednostavan način, nebirokratskim jezikom objašnjavaju odluke donete na sednicama veća. Dodatni sažeci prilagođeni nestručnoj javnosti se ne objavljuju uz akte Gradskog veća.

3.2.2. Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi

U Tabeli 5 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata drugog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za drugi indikator u oblasti *Izrada i koordinacija politika* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 8 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 5. Indikator 3: Inkluzivnost i otvorenost u kreiranju dokumenata javnih politika u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Javne konsultacije se sprovode prilikom izrade lokalnih javnih politika i propisa	4	2
E.2	Proaktivnost gradske uprave u informisanju zainteresovanih strana o javnim konsultacijama	4	2
E.3	Uniformnost i predvidivost objavljivanja informacija o održavanju konsultacija	2	2
E.4	Zastupljenost konsultacija u ranoj fazi izrade lokalnih propisa i politika	2	0
E.5	Dostupnost izveštaja o javnim konsultacijama koje su sprovedene prilikom izrade lokalnih propisa i politika	4	0
E.6	Kvalitet izveštavanja o sprovedenim javnim konsultacijama	2	2
UKUPNO:		18	8
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 3 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), analize sadržaja *Službenog lista Grada Novog Pazara*, analizom izveštaja o sprovedenim konsultacijama, izveštaja o sprovedenoj javnoj raspravi, budžeta za 2021. i 2022. godinu, analizom sadržaja profila na društvenim mrežama, analizom medijskih sadržaja. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 3.

Izveštaj o sprovedenom procesu javne rasprave o budžetu za 2022. je objavljen na internet stranici. Nema informacija o sprovedenim konsultacijama. JLS je sprovela online anketu u cilju uključivanja građana u budžetski proces. Anketa je bila otvorena u periodu 23-30.11.2021. godine. Izveštaj o sprovedenom procesu javne rasprave o budžetu za 2021. objavljen je na internet stranici. Nema informacija o sprovedenim konsultacijama. JLS je sprovela online anketu u cilju uključivanja građana u budžetski proces. Anketa je bila otvorena u periodu 16-30.11.2020. godine. Na internet stranici se objavljuje dokument *Građanski vodič kroz budžet*. Planovi razvoja su objavljeni na internet stranici. Nema informacija o sprovedenim konsultacijama, niti o javnim raspravama.

U smislu načina i kanala koje lokalne vlasti koriste za širenje informacija o održavanju javnih konsultacija i za uključivanje spoljnih zainteresovanih strana u ove procese, Gradska uprava Grada Novog Pazara koristi Fejsbuk stranu, internet stranu, medije (Televizija Novi Pazar) za informisanje o javnim konsultacijama i raspravama.

Gradska uprava Grada Novog Pazara objedinjuje informacije o svim javnim konsultacijama na jednom mestu na svom zvaničnom sajtu, kako bi one bile lako dostupne (na najviše 3 klika od početne stranice) spoljnim zainteresovanim stranama. Internet prezentacija ima poseban deo gde se objavljuju informacije o javnim raspravama (link: <https://www.novipazar.rs/javna-rasprava>). U trenutku sprovođenja istraživanja na tom odeljku je postojala samo informacija o javnoj raspravi u vezi sa *Planom održivog razvoja*. U odeljku „Aktuelnosti“ objavljuju se pozivi za javne rasprave, informacije o održanim javnim raspravama, u formi obaveštenja (link: <https://www.novipazar.rs/vesti-aktuelnosti>).

Konsultacije u ranim fazama su sprovedene u toku procesa izrade Plana održivog razvoja 2021–2030. Na internet prezentaciji je objavljen *Izveštaj o javnoj raspravi* jedino za proces razvoja *Plana održivog razvoja*. Do informacija se došlo na osnovu razgovora sa predstavnicima OCD (fokus grupa) i na osnovu razgovora sa predstavnicima Gradske uprave. Nema dostupnih informacija o sprovedenim konsultacijama u ranim fazama u toku procesa izrade budžeta, planskih dokumenata i generalnog urbanističkog plana.

Nema informacija o tome da li u izveštajima o javnim konsultacijama koje su sprovedene u poslednje dve godine od početka monitoringa, lokalna uprava pruža povratne informacije na komentare i predloge dobijene tokom konsultacija.

3.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima

Oblast *Službenički sistem* i upravljanje ljudskim resursima je praćena preko četiri indikatora kojima se nadgleda institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi, otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi, zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja, efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi. Ova četiri indikatora pokrivaju četiri principa javne uprave – da je uspostavljen okvir politika i pravni okvir za profesionalan i koherentan službenički sistem na lokalnu koji se primenjuje u praksi, da institucionalno uređenje omogućava dosledne i delotvorne prakse upravljanja ljudskim resursima, da je zapošljavanje službenika zasnovano na principu meritornosti i jednakom tretmanu kandidata u svim fazama zapošljavanja, sprečen direktni ili indirektni politički uticaj na rukovodeće pozicije u JLS, i da postoje mere za promovisanje integriteta i sprečavanje korupcije.

3.3.1. Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi

U Tabeli 6 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata prvog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za prvi indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 7 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 3.

Tabela 6. Indikator 4: Institucionalizacija poslova upravljanja ljudskim resursima u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	U dokumentima JLS je definisan strateški cilj ili višegodišnji plan upravljanja ljudskim resursima	2	1
E.2	Uspostavljen je odgovarajući institucionalni okvir za obavljanje poslova u vezi sa upravljanjem ljudskim resursima u lokalnoj upravi	4	4

E.3	Zastupljenost poslova ULJR u funkcionalnom smislu u aktima lokalne uprave i u praksi	2	2
E.4	Uspostavljena je i ažurno se vodi kadrovska evidencija zaposlenih, i određeni podaci se redovno objavljuju	4	2
UKUPNO:		12	9
OCENA (skala 0–5):		4	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 4 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), analize sadržaja Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u gradskoj upravi za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara, gradskoj upravi za naplatu javnih prihoda Grada Novog Pazara, gradskom pravobranilaštvu Grada Novog Pazara, službi interne revizije Grada Novog Pazara i službi budžetske inspekcije Grada Novog Pazara, analize Kadrovske evidencije zaposlenih, analize Plana održivog razvoja grada Novog Pazara. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 4.

Unapređenje rada gradske uprave prepoznato na nivou opšteg prioritetnog cilja „Unapređenje i modernizacija rada JLS i podizanje nivoa pružanja usluga građanima”, u okviru Programskog modula 15: Opšte usluge lokalne samouprave Plana održivog razvoja grada Novog Pazara 2021–2030.

U okviru organizacione šeme gradske uprave, postoji Odeljenje za zajedničke poslove i poslove upravljanja ljudskim resursima. U okviru odeljenja postoji 1) Odsek za radne odnose, sa 3 sistematizovane službeničke pozicije, 2) Odsek za upravljanje ljudskim resursima, sa 2 sistematizovane službeničke pozicije, i 3) Odsek za poslove pisarnice i arhive, sa 19 sistematizovanih službeničkih pozicija. Odgovarajući institucionalni okvir je uspostavljen i popunjeno je više od 80% sistematizovanih radnih mesta. Informacije su prikupljene uvidom u dokumentaciju, njenom analizom i u intervjuu sa službenikom za ULJR.

Analizom opisa posla Šefa Odseka za poslove upravljanje ljudskim resursima (u zvanju Samostalni savetnik) utvrđeno je da on:

- » Obavlja stručne poslove u postupku zapošljavanja i izbora kandidata;
- » Obavlja poslove analize opisa poslova i radnih mesta u organima grada i njihovo pravilno razvrstavanje u zvanja;
- » Priprema nacrt pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta;
- » Obavlja poslove planiranja i razvoja kadrova;
- » Obavlja poslove u vezi sa planiranjem organizacionih promena u organima;
- » Priprema nacrt Kadrovske plana i prati njegovo sprovođenja u organima; uspostavlja i razvija sistem ocenjivanja rada službenika, kontinuirano prati postignuća službenika i unapređivanje motivacije službenika;
- » Vršiti analizu, procenu i pripremu predloga godišnjeg Programa posebnog stručnog usavršavanja službenika i predloga finansijskog plana za njegovo izvršavanje;

- » Obavlja organizaciju, realizaciju i analizu efekata internog i eksternog stručnog usavršavanja;
- » Predlaže mere i aktivnosti u cilju razvoja ljudskih resursa;
- » Priprema analize, informacije i izveštaje u oblasti unapređenja i razvoja ljudskih resursa.

Kadrovska evidencija se vodi i sadrži sve elemente predviđene Zakonom i na osnovu nje se pripremaju i objavljuju izveštaji o broju i strukturi zaposlenih.

3.3.2. Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi

U Tabeli 7 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata drugog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za drugi indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 9 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 7. Indikator 5: Otvorenost i transparentnost zapošljavanja u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Informacije o javnim konkursima su dostupne javnosti	4	2
E.2	Oglasi o javnim konkursima su napisani jednostavnim, jasnim i razumljivim jezikom	4	2
E.3	Tokom trajanja javnog konkursa, lokalna uprava u praksi pruža svim zainteresovanim licima dodatna objašnjenja i informacije i javno ih objavljuje	2	2
E.4	Na javnim konkursima ne postoje nerazumne prepreke za eksternu kandidate zbog kojih su radna mesta lakše dostupna kandidatima koji već imaju radno iskustvo u upravi	2	0
E.5	Procedura prijave na javni konkurs nameće minimalno administrativno opterećenje kandidatima	2	0
E.6	Konkursna komisija ima jednak tretman prema svim učesnicima u postupku i zapisnike koje vodi sadrže sve podatke o rezultatima koje su kandidati postigli u izbornom postupku	2	1
E.7	Odluke konkursnih komisija su javno dostupne, uz garantovanje zaštite podataka o ličnosti	4	0
E.8	Informacije o neuspelim konkursima su javno dostupne, uz obrazloženje zašto konkurs nije uspeo	2	2
UKUPNO:		22	9
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 5 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), internet portala, arhiva dnevnih novina, intervju sa službenikom za ULJR, analizom oglasa o javnim konkursima, analizom zapisnika konkursnih komisija. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 5.

Informacije o javnim konkursima za popunjavanje izvršilačkih radnih mesta su javno dostupne na internet prezentaciji Grada Novog Pazara www.novipazar.rs. U dnevnim novinama „Večernje novosti“, objavljuju se obaveštenja o javnom konkursu i adresa internet prezentacije na kojoj je objavljen konkurs.

Oglasi sadrže jasno i pregledno naveden opis posla (u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta) koji će se obavljati na radnom mestu, sadrže jasno navedene uslove koje kandidati treba da ispune. Tekst oglasa jasno daje informacije o dokumentima koje kandidati treba da podnesu i u kojoj fazi postupka. Zahtevi i očekivanja od kandidata u konkursnom postupku objašnjena su na jasan način. U tekstu konkursa korišćen je birokratski jezik. Nisu uloženi dodatni napor da se oglas učini atraktivnijim i lakšim za razumevanje spoljnim kandidatima. Oglasi su objavljeni i na jeziku nacionalne manjine (bosanski). Ni u jednom od tri konkursa iz uzorka nije bilo upućenih zahteva za dodatnim objašnjenjima i informacijama.

Analizom uslova u tri konkursa iz uzorka, ustanovljeno je da je zahtevano je da kandidat mora da ima položen državni stručni ispit. Ovaj zahtev se smatra kao zahtev koji predstavlja posebno opterećenje za spoljne kandidate.

U smislu mere koliko je procedura prijave na konkurs zahtevna za potencijalne kandidate, analizom tri konkursa iz uzorka utvrđeno je da kandidatima nije ponuđeno da mogu izabrati da li će sami pribaviti podatke za koje se vodi službena evidencija, ili da to može učiniti organ lokalne uprave. U konkursnoj dokumentaciji se traži da kandidat mora da priloži Izvod iz matične knjige rođenih i Uverenje o državljanstvu.

U pogledu transparentnosti rada konkursne komisije u domenu provere stručnih osposobljenosti, znanja i veština kandidata, analizom dokumentacije tri konkursa iz uzorka, utvrđeno je da su u zapisnicima jasno dokumentovane sve preduzete radnje u toku izbornog postupka, uključujući i proveru stručnih osposobljenosti, znanja i veština kandidata. U konkursnim postupcima iz uzorka nije bilo pisanih provera. Analizom zapisnika utvrđeno je da su svim kandidatima postavljana ista pitanja, odnosno zadaci. Analizom sadržaja internet stranice JLS utvrđeno je da odluke o izboru kandidata nisu javno objavljene ni za jedan konkurs iz uzorka. U razgovoru sa službenikom za ULJR dobijena je informacija da od početka primene novog Zakona o zaposlenima u JLS (1. decembar 2016. godine), nije bio nijedan neuspešan konkurs.

3.3.3. Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja

U Tabeli 8 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata trećeg indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za treći indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 11 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 3.

Tabela 8. Indikator 6: Efikasna zaštita službenika na položaju od neželjenog političkog mešanja

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Informacije o javnim konkursima za popunjavanje radnih mesta službenika na položaju su dostupne javnosti	4	2
E.2	Članovi konkursne komisije su stručni	2	2
E.3	Konkursna komisija ima jednak tretman svih učesnika u postupku i zapisnici koje vodi sadrže sve podatke o rezultatima koje su kandidati postigli u izbornom postupku	2	1
E.4	Informacije o neuspelim konkursima su javno dostupne, uz obrazloženje zašto konkurs nije uspeo	2	2
E.5	Vršioци dužnosti službenika na položaju se postavljaju na određeno vreme iz reda službenika	4	4
E.6	Razlozi za razrešenje službenika na položajima u JLS se adekvatno primenjuje u praksi	2	0
UKUPNO:		16	11
OCENA (skala 0–5):		3	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 6 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), internet portala, arhivi dnevnih novina, intervjua sa službenikom za ULJR, analizom oglasa o javnim konkursima, analizom rešenja i odluka, analizom zapisnika konkursnih komisija. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 6.

U smislu javne dostupnosti informacija o javnim konkursima za popunjavanje radnih mesta službenika na položaju su dostupne javnosti, javni oglas za popunjavanje položaja Načelnika gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara objavljen je na veb-stranici www.novipazar.rs, na oglasnoj tabli Gradske uprave za izvorne i poverene poslove Grada Novog Pazara, dnevnom listu „Večernje novosti“.

Analizom dokumentacije utvrđeno je da je izborni postupak sprovela konkursna komisija od tri člana. Svi članovi komisije imaju stečeno visoko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB, jedan član komisije je stručan u oblasti za koju se popunjava položaj, jedan član komisije je službenik koji obavlja poslove iz oblasti upravljanja ljudskim resursima.

U smislu transparentnosti rada konkursne komisije u domenu provere stručnih osposobljenosti, znanja i veština kandidata, utvrđeno je da su jasno navedene i dokumentovane sve preduzete radnje u toku izbornog postupka, uključujući i proveru stručnih osposobljenosti, znanja i veština kandidata. U konkursnom postupku nije bilo pisanih provera. Iz razgovora sa službenikom za ULJR i analizom zapisnika utvrđeno je da su svim kandidatima postavljena ista pitanja na usmenom razgovoru.

Analizom sadržaja internet stranice LSU, kao i u intervjuu sa službenikom za ULJR, utvrđeno je da u prethodne tri godine nije bilo neuspelih konkursa.

Načelnik Gradske uprave postavljen je na položaj u trajanju od 5 godina, Rešenje Gradskog Veća od 4. aprila 2019. godine. Postavljeno lice ispunjava utvrđene uslove za radno mesto službenika na položaju, nije proveo više od šest meseci u statusu, službenik na položaju postavljen je u skladu sa konkursom.

Analiza razloga za razrešenje službenika na položajima u JLS adekvatno se primenjuje u praksi. Nisu dobijene nikakve informacije o razrešenjima službenika na položaju.

3.3.4. Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi

U Tabeli 9 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata četvrtog indikatora u ovoj oblasti, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za četvrti indikator u oblasti *Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 8 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 9. Indikator 7: Efikasnost mera za unapređenje integriteta i sprečavanje korupcije u lokalnoj upravi

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Usvojen je Kodeks ponašanja službenika i nameštenika u lokalnoj upravi	2	2
E.2	Primena Kodeksa ponašanja službenika i nameštenika se redovno prati i izveštava se javnost	4	2
E.3	Formirana je Žalbena komisija u lokalnoj upravi i njen rad je precizno uređen	4	0
E.4	Članovi Žalbene komisije su kompetentni i postavljeni su u skladu sa propisom	2	0
E.5	Udeo odluka Žalbene komisije koje su poništene na upravom sporu	4	0
E.6	Usvojen lokalni antikorupcijski plan	2	2
E.7	Uspostavljeni mehanizmi za praćenje i izveštavanje o primeni lokalnog antikorupcijskog plana	4	2
UKUPNO:		22	8
OCENA (skala 0–5):		4	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 7 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), Službenog lista, analizom relevantne dokumentacije. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 7.

Kodeks ponašanja službenika i nameštenika je usvojen, i javno je dostupan na linku https://www.novipazar.rs/images/dokumenti/Kodeks_ponasanja_sluzbenika_i_namestenika.pdf. Godišnji izveštaj o primeni kodeksa se priprema, ali nije javno dostupan.

U okviru Gradske uprave Grada Novog Pazara nije formirana žalbena komisija.

Antikorupcijski plan je usvojen, i javno je dostupan na linku https://www.novipazar.rs/images/dokumenti/lap/LAP_Novi_Pazar.pdf

Lokalni antikorupcijski forum je formiran. Postoje javno dostupni zapisnici sa sednica LAF-a. Godišnji izveštaj o praćenju LAF-a ne postoji.

3.4. Odgovornost

Oblast *Odgovornost* je praćena preko jednog indikatora koji prati proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici. Ovaj indikator pokriva jedan princip javne uprave – da se pravo na pristup informacijama od javnog značaja dosledno primenjuje.

3.4.1. Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici

U Tabeli 10 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za indikator u oblasti *Odgovornost* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 16 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 10. Indikator 8: Proaktivnost lokalne uprave u objavljivanju informacija na zvaničnoj internet stranici

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Organizaciona šema i informacije o propisanim nadležnostima svih organizacionih jedinica u okviru gradske uprave nalaze se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.2	Kontakt informacije organizacionih jedinica se nalaze na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.3	Informator o radu gradske uprave nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.4	Statut grada nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.5	Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta objavljuje se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.6	Godišnji plan javnih nabavki objavljuje se na zvaničnoj internet stranici lokalne samouprave	4	2
E.7	Spisak važećih planskih dokumenta (strateških dokumenata, akcionih planova, programa) nalazi se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
E.8	Dokumenti u vezi sa pripremom i realizacijom budžeta JLS nalaze se na zvaničnoj internet stranici JLS	4	2
UKUPNO:		32	16
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 8 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), uvidom u zapisnike, izveštaje, važeća planska i strateška dokumenta, intervju sa zvaničnicima Gradske uprave i sastanka fokus grupe sa članovima organizacija civilnog društva. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 8.

Na internet stranici objavljena je organizaciona šema gradske uprave (link: <https://www.novipazar.rs/lokalna-samouprava>). Informacije su potpune, ažurne i lako dostupne. Sa naslovne strane se do informacija može doći u dva klika. Informacije su delimično prilagođene građanima.

Kontakt informacije organizacionih jedinica se nalaze na zvaničnoj internet stranici, potpune i ažurne i lako su dostupne, ali nisu objavljene na jeziku nacionalne manjine (bosanskom jeziku).

Informator o radu Gradske uprave za 2021. godinu javno je dostupan, i nalazi se na zvaničnoj internet stranici (link: <https://www.novipazar.rs/dokumenti?highlight=WyJpbmZvcmlhdG9yIl0=#informator-o-radu-organa-grada-novog-pazara>). Informator je lako dostupan (Naslovna strana – Dokumenta – Informator o radu organa). Informator nije dostupan na jeziku nacionalnih manjina. Informator prati strukturu propisanu Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Statut Grada je objavljen na internet stranici (link: <https://www.novipazar.rs/dokumenti?highlight=WyJpbmZvcmlhdG9yIl0=#statut-grada>). Statut nije dostupan na jeziku nacionalnih manjina. Verzija statuta koji je objavljen na internet stranici je ažurna. Statut je lako dostupan (Naslovna strana – Dokumenta – Statut grada).

Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta objavljen je na internet stranici (link: <https://www.novipazar.rs/dokumenti#pravilnik-o-unutrasnjem-uredenju-i-sistematizaciji-radnih-mesta>). Verzija pravilnika koji je objavljen je ažurna i važeća. Sistematizacija je potpuna, sadrži sve organizacione jedinice, nazive radnih mesta, uslove za rad na radnom mestu, broj izvršilaca i opise poslova. Dokument je lako dostupan (Naslovna strana – Dokumenta – Pravilnik o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta). Pravilnik nije dostupan na jeziku nacionalne manjine.

Godišnji planovi javnih nabavki objavljuju se na internet stranici (link: <https://javnenabavke.novipazar.rs/lat/planovi-javnih-nabavki/>). Planovi su lako dostupni (Naslovna strana – Javne nabavke – Planovi javnih nabavki), ali nisu objavljeni na jeziku nacionalne manjine.

Važeća planska dokumenta nalaze se na zvaničnoj internet stranici (link: <https://www.novipazar.rs/dokumenti>). Dokumenta su lako dostupna, ali nisu objavljena na jeziku nacionalne manjine.

Na sajtu LSU, u okviru budžetskih dokumenata, objavljena su dokumenta iz kojih građani mogu da ustanove sve informacije u vezi sa budžetom (Odluka o budžetu, Građanski vodič, Učešće građana, Izveštaj o javnoj raspravi) (link: <https://www.novipazar.rs/dokumenti#budzet-grada>). Dokumenta su lako dostupna (Naslovna strana – Dokumenta – Budžet).

Dokumenta nisu objavljena na jeziku nacionalne manjine. Iz tog razloga, nije bilo moguće dodeliti maksimalan broj bodova, iako Gradska uprava na internet stranici ima veliki broj dokumenata na srpskom jeziku.

3.5. Pružanje usluga

Oblast *Pružanje usluga* je praćena preko jednog indikatora koji prati dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima. Ovaj indikator pokriva dva principa javne uprave – da postoje mehanizmi koji obezbeđuju kvalitet javnih usluga, i da je obezbeđena dostupnost javnih usluga u praksi.

3.5.1. Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima

U Tabeli 11 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za indikator u oblasti *Pružanje usluga* Gradska uprava grada Novog Pazara je osvojila ukupno 12 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 11. Indikator 9: Dostupnost i kvalitet pružanja administrativnih usluga građanima

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	U gradu postoji dokument javne politike koji se bavi obezbeđivanjem i povećanjem kvaliteta javnih usluga koje građanima pruža lokalna uprava	4	0
E.2	Dokument javne politike koji se bavi unapređenjem kvaliteta javnih usluga građanima je sveobuhvatan	4	0
E.3	Uspostavljeno je jedinstveno upravno mesto u lokalnoj upravi	2	2
E.4	Stepen zadovoljstva građana uslugama koje su ostvarili u okviru jedinstvenog upravnog mesta u lokalnoj upravi	4	0
E.5	Usluge koje pruža lokalna uprava su dostupne na portalu eUprava	4	2
E.6	Lokalna uprava pruža usluge građanima na svim jezicima u službenoj upotrebi i pripadnicima nacionalnih manjina je omogućen pristup uslugama na jezicima nacionalnih manjina (za one JLS u kojima je u službenoj upotrebi jezik nacionalne manjine)	2	0
E.7	Osobama sa invaliditetom je omogućen pristup objektima u kojima se pružaju administrativne usluge	4	4
E.8	Internet stranica JLS sadrži sve neophodne i lako dostupne podatke o uslugama i načinu ostvarivanja usluga za građane	4	4
UKUPNO:		28	12
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 9 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), internet portala, Službenog lista, analizom relevantnih dokumenata javnih politika, analizom sadržaja portala eUprava, intervjua sa načelnikom Gradske uprave. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 9.

Ne postoji javno dostupan, usvojen dokument koji se bavi poboljšanjem kvaliteta javnih usluga koje građanima pruža lokalna uprava.

Jedinstveno upravno mesto je uspostavljeno i počelo sa radom 31.12.2021. godine. Informacija objavljena na internet stranici. Link: <https://www.novipazar.rs/vesti-aktuelnosti/4195-jedinstveno-upravno-mesto-korak-do-lakseg-ostvarivanju-prava-gradana?highlight=WyJqZWRpbnN0dm-VubyIsInVwcmF2bm8iLCJtZXN0byIsImpIzGlu3R2ZW5vIHVwcmF2bm8iLCJqZWRpbnN0dm-VubyB1cHJhdm5vIG1lc3RvliwidXBvYXZubyBtZXN0byJd>

Nema informacija o stepenu zadovoljstva radom Jedinog jedinog upravnog mesta. U trenutku uvida u Knjigu utisaka nije bilo unetih podataka, iz kojih bi se mogao izvesti zaključak o stepenu zadovoljstva radom Jedinog jedinog upravnog mesta.

Na portalu eUprava dostupne su usluge prijave deteta u vrtić i Informacija o lokaciji.

U smislu pružanja usluga koje građanima na svim jezicima u službenoj upotrebi pruža Gradska uprava, Statut Grada, u članu 6. navodi: „Na teritoriji Grada Novog Pazara u službenoj upotrebi su ravnopravno, srpski jezik i ćirilčno pismo i bosanski jezik i latinično pismo“. U praksi nije moguće ostvariti pristup javnim uslugama na jeziku nacionalne manjine. Dokumenta koja izdaje Gradska uprava nisu dostupna na jezicima nacionalnih manjina.

Osobama sa invaliditetom je omogućen pristup objektima u kojima se pružaju administrativne usluge. Istraživanjem je utvrđeno da su ispunjeni sledeći uslovi:

- » Da su za savladavanje visinske razlike između pešačke površine i prilaza do objekta postavljene rampe za pešake i korisnike invalidskih kolica, ili da su postavljene spoljne stepenice, rampe, stepenište ili podizna platforma u skladu sa članovima 6–12. Pravilnika;
- » Da je omogućeno nesmetano kretanje i boravak u prostoru u skladu sa članovima 13–31. Pravilnika, a naročito da su šalter i pult pristupačni u skladu sa članovima 27. i 28. Pravilnika;
- » Da je omogućena pristupačnost javnog saobraćaja u skladu sa članovima 32–39. Pravilnika.

Internet stranica JLS sadrži sve neophodne i lako dostupne podatke o uslugama i načinu ostvarivanja usluga za građane. Internet stranica sadrži sve informacije, do njih se može doći sa najviše 3 klika. Link: <https://www.novipazar.rs/>, baner „Elektronsko podnošenje zahteva“ (link: <http://91.150.87.126/PublicWebUIsp>).

3.6. Upravljanje javnim finansijama

Oblast Upravljanje javnim finansijama je praćena preko tri indikatora – poštovanje budžetskog kalendara i planiranje prihoda i rashoda, transparentnost budžeta, i zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti. Ovi indikatori pokrivaju tri principa javne uprave – da se budžet JLS utvrđuje u skladu sa pravnim okvirom, uz sveobuhvatno navođenje rashoda koji su u skladu sa srednjoročnim budžetskim okvirom i koji se poštuju, da su obezbeđeni transparentnost budžeta JLS i nadzor nad njim, i da su javne nabavke u skladu sa osnovnim principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti itd.

3.6.1. Stepenu poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda

U Tabeli 12 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata prvog indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za prvi indikator u oblasti *Upravljanje javnim finansijama* Gradska uprava grada Novog Pazara osvojila je ukupno 16 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 4.

Tabela 12. Indikator 10: Stepen poštovanja budžetskog kalendara i uspešnosti planiranja prihoda i rashoda

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Priprema budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom	4	2
E.2	Utvrđivanje predloga budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom	2	2
E.3	Usvajanje budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom	4	4
E.4	Stepen sveobuhvatnosti budžeta prema programskoj strukturi budžeta	2	0
E.5	Stepen uspešnosti planiranja prihoda u budžetu JLS	4	4
E.6	Stepen uspešnosti planiranja rashoda u budžetu JLS	2	4
UKUPNO:		20	16
OCENA (skala 0–5):		4	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 10 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), internet portala, Službenog lista, analizom relevantnih dokumenata, analizom rešenja i odluka, intervju sa načelnikom Gradske uprave. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 10.

U smislu pripreme budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom, utvrđeno je da je Uputstvo za pripremu budžeta za 2022. godinu dostavljeno 2. avgusta 2021. godine, a Uputstvo za pripremu budžeta za 2021. dostavljeno 10. jula 2020. godine. Nema podataka da li su direktni korisnici sredstava budžeta lokalne vlasti dostavili predloge finansijskog plana lokalnom organu uprave nadležnom za finansije, za budžetsku i naredne dve fiskalne godine, koji sadrži izveštaj o učinku programa za prvih šest meseci tekuće godine do 1. septembra. Lokalni organ uprave nadležan za finansije je 14. oktobra 2021. godine dostavio Nacrt Odluke o budžetu nadležnom izvršnom organu lokalne vlasti za 2022. godinu, a 15. oktobra 2020. za 2021. godinu. Nadležni izvršni organ lokalne vlasti je 28. oktobra 2021. godine dostavio Predlog Odluke o budžetu za 2022. godinu skupštini lokalne vlasti, a 29. oktobra 2020. za 2021. godinu.

Skupština grada je u definisanom roku donela Odluku o budžetu, i odluka je dostavljena u roku Ministarstvu finansija. Skupština je 20. decembra 2021. godine usvojila Odluku o budžetu za 2022. (link: https://www.novipazar.rs/images/dokumenti/budzet/2022/Odluka_o_budzetu_za_2022.pdf). Odluku o budžetu je istog dana dostavljena ministru. Skupština je 21. decembra 2021. godine usvojila odluku o budžetu za 2021. (link: https://www.novipazar.rs/images/dokumenti/budzet/2021/Odluka_o_budzetu_za_2021.pdf). Odluka o budžetu ministru je dostavljena istog dana.

U pogledu stepena sveobuhvatnosti budžeta prema programskoj strukturi budžeta, u Odluci o budžetu za 2022. godinu nije definisan rodno odgovorni cilj. Odlukom o budžetu za 2022. godinu, rashodi i izdaci iskazani su po programskoj klasifikaciji prema svih 17 programa. U Odluci o budžetu za 2021. godinu nije definisan rodno odgovorni cilj. Odlukom o budžetu za 2021. godinu, rashodi i izdaci iskazani su po programskoj klasifikaciji prema svih 17 programa.

Analizom podataka utvrđeno je da prosečan stepen odstupanja između planiranih i realnih prihoda iznosi 1.82%. Ovaj pokazatelj ukazuje na dobar stepen uspešnosti planiranja prihoda u budžetu, jer je stepen odstupanja između planiranih i realnih prihoda manji od 15%.

Analizom podataka utvrđeno je da prosečan stepen odstupanja između planiranih i realnih rashoda iznosi 8.93%. Ovaj pokazatelj ukazuje na dobar stepen uspešnosti planiranja rashoda u budžetu, jer je stepen odstupanja između planiranih i realnih rashoda manji od 15%.

3.6.2. Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata

U Tabeli 13 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata drugog indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza .

Za drugi indikator u oblasti *Upravljanje javnim finansijama* Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 10 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 2.

Tabela 13. Indikator 11: Transparentnost i dostupnost budžeta i pratećih dokumenata

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Usvojeni godišnji budžet JLS je lako dostupan na zvaničnoj internet stranici JLS	4	4
E.2	Izveštaji o izvršenju budžeta tokom godine su lako dostupni na zvaničnoj internet stranici JLS	4	0
E.3	Odluke o završnom računu budžeta su lako dostupne na zvaničnoj internet stranici JLS	4	0
E.4	Izveštaji o izvršenju budžeta sadrže podatke o budžetskoj potrošnji u smislu programske, funkcionalne, organizacione i ekonomske klasifikacije	4	0
E.5	Informacije o korišćenju budžetskih rezervi lako su dostupne na zvaničnoj internet stranici JLS	2	0
E.6	Građanski vodiči kroz Odluku o budžetu redovno se objavljuju na internet stranici JLS i lako su dostupni	4	4
E.7	Građanski vodič kroz odluku o završnom računu budžeta je lako dostupan građanima	2	0
E.8	Podaci o budžetu se objavljuju u otvorenom formatu (otvoreni podaci)	2	2
UKUPNO:		26	10
OCENA (skala 0–5):		2	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 11 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), internet portala, Službenog lista, analizom relevantnih dokumenata, analizom rešenja i odluka, intervju sa načelnikom Gradske uprave. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 11.

Odluke o budžetu za 2022. i 2021. godinu dostupne su sa tri klika od početne stranice. Na internet stranici nije dostupan nijedan Izveštaj o izvršenju budžeta. Odluke o završnom računu za 2021. i 2020. godinu nisu dostupne na internet stranici JLS. Izveštaji o budžetu za poslednje

dve fiskalne godine nisu dostupni na internet stranici JLS. Izveštaji o korišćenju sredstava budžetske rezerve nisu javno dostupni. Građanski budžet za 2022. i 2021. godinu objavljeni su na internet stranici JLS, i do njih se može doći u najviše tri klika. Podaci o budžetu su dostupni na portalu Plan budžeta gradova i opština, kao i na Portalu otvorenih podataka.

3.6.3. Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti

U Tabeli 14 je dat prikaz ostvarenih bodova prema svakom od elemenata trećeg indikatora koji pokriva ovu oblast, nakon čega je data njegova detaljna analiza.

Za treći indikator u oblasti Upravljanje javnim finansijama Gradska uprava Grada Novog Pazara osvojila je ukupno 24 poena i na šestostepenoj skali stanje u ovom domenu ocenjeno je ocenom 4.

Tabela 14. Indikator 12: Zasnovanost postupaka javnih nabavki na principima jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, srazmernosti i transparentnosti

Redni broj elementa	Naziv elementa	Maksimalni bodovi	Ostvareni bodovi
E.1	Gradska uprava je donela interni akt kojim se bliže uređuje postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama	2	2
E.2	U lokalnoj upravi je uspostavljena organizaciona jedinica u čijem delokrugu rada je sprovođenje javnih nabavki i postoje kadrovski kapaciteti za sprovođenje javnih nabavki u skladu sa propisima	4	4
E.3	Lokalna uprava za sprovođenje postupaka javnih nabavki koristi portal javnih nabavki	4	4
E.4	Prosečan broj ponuđača u postupcima javnih nabavki	4	2
E.5	Udeo postupaka javnih nabavki koje su dodeljene jedinom ponuđaču koji je učestvovao u postupku	4	2
E.6	Udeo postupaka javnih nabavki u kojima je Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki donela odluku o zabrani postupka, zaključenja ili izvršenja ugovora o javnoj nabavci	4	4
E.7	Postupak javnih nabavki sprovodi kompetentna komisija u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama	4	4
E.8	Dostupnost informacija o pokretanju i ishodu postupka javnih nabavki na internet stranici JLS	2	2
UKUPNO:		28	24
OCENA (skala 0–5):		4	

Ocenjivanje elemenata u okviru indikatora 12 urađeno je na osnovu analize sadržaja internet stranice Grada Novog Pazara (link: <https://www.novipazar.rs/>), internet portala, Službenog lista, analizom relevantnih dokumenata, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, analizom rešenja i odluka, analizom sadržaja Portala javnih nabavki, analizom sadržaja Portala Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki. U nastavku teksta sledi prikaz obrazloženja ocene elemenata u okviru indikatora 12.

Gradska uprava je donela interni akt kojim se bliže uređuje postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Pravilnik o bližem uređenju postupka planiranja i sprovođenja nabavki je usvojen (link: <https://javnenabavke.novipazar.rs/wp-content/uploads/pravilnik/PRAVILNIK%20JN%202020.pdf>).

U Gradskoj upravi je uspostavljena organizaciona jedinica u čijem delokrugu rada je sprovođenje javnih nabavki i postoje kadrovski kapaciteti za sprovođenje javnih nabavki u skladu sa propisima. U okviru Odeljenja finansije obrazovan je Odsek za javne nabavke. U okviru odseka za javne nabavke, sistematizovana su radna mesta 1) Šef odseka, u zvanju samostalnog savetnika (broj izvršilaca: 1); 2) Savetnik za poslove nabavki, (broj izvršilaca: 1); 3) Savetnik za poslove javnih nabavki, (broj izvršilaca: 1); 4) Savetnik za poslove planiranja javnih nabavki i nabavki na koje se Zakon ne primenjuje (broj izvršilaca: 1). Sva radna mesta predviđena sistematizacijom su popunjena.

Gradska uprava za sprovođenje postupaka javnih nabavki koristi portal javnih nabavki. Analizom je utvrđeno da je 48 od 48 javnih nabavki sprovedeno preko Portala javnih nabavki u poslednjih 12 meseci.

U smislu kompetitivnosti postupaka javnih nabavki, posmatrano kroz prosečan broj ponuđača u postupcima javnih nabavki, uvidom u zapisnike, rešenja i odluke o dodeli ugovora za 44 ponude, ustanovljeno je da je za navedene 44 završene javne nabavke pristiglo 96 ponuda, od 96 ponuđača. Prosečan broj ponuđača iznosi 2.18. Uvidom u zapisnike, rešenja i odluke o dodeli ugovora za 44 ponude, ustanovljeno je da je u okviru ovih javnih nabavki bilo 22 postupka u kojima je učestvovao samo jedan ponuđač. Udeo postupaka javnih nabavki koje su dodeljene jedinom ponuđaču koji je učestvovao u postupku iznosi 50%.

Udeo postupaka javnih nabavki u kojima je Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki donela odluku o zabrani postupaka, zaključenja ili izvršenja ugovora o javnoj nabavci manji je od 15%. Analizom je utvrđeno da je Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki odlukom br 4-00-112/2022 od 25.3.2022. u celini poništila otvoreni postupak javne nabavke broj JN 404-178/2. Osim ovog rešenja, u kalendarskoj 2022. i 2021. godini Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki nije donela nijedno drugo rešenje o poništenju javnih nabavki.

Analizom uzorka od poslednje tri sprovedene javne nabavke vrednosti preko 3,000,000 dinara, utvrđeno je da postupke javnih nabavki sprovodi kompetentna komisija u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Za sva tri postupka (VIII 404-223/21, VIII 404-187/22, VIII 404-185/22) formirana je komisija u skladu sa propisom.

Informacije o pokretanju i ishodu postupka javnih nabavki na internet stranici dostupne su na internet stranici JLS. Na internet stranici lokalne samouprave postoji sekcija Javne nabavke (link: <https://www.novipazar.rs/javne-nabavke>). Na ovoj sekciji postoje podaci o pokretanju postupaka javnih nabavki.

ZAKLJUČCI

4.

Opšti utisak jeste da je internet stranica grada Novog Pazara dobro strukturirana, da sadrži veliki broj dokumenata, podataka i informacija; da su svi podaci i informacije lako dostupni, u najviše tri klika. Funkcija pretrage sadržaja stranice funkcioniše odlično. Na internet stranici nalaze se posebni poddomeni za oblasti javnih nabavki, elektronskih usluga, budžeta grada, dokumenta. Sadržaj internet stranice je tačan, pravovremen i ažuran.

Jedna specifičnost u vezi sa funkcionisanjem Gradske uprave Grada Novog Pazara vezana je za obavezu objavljivanja dokumenata i informacija na jeziku nacionalne manjine. S obzirom na to da Gradska uprava u ovom trenutku nema organizacione kapacitete za objavljivanje dokumenata i informacija na bosanskom jeziku, na političkom nivou je doneta odluka da se sva dokumenta i informacije objavljuju na srpskom jeziku, latiničnim pismom.

Istraživač želi da naglasi da je sa Gradskom upravom Grada Novog Pazara imao izuzetno dobru i kvalitetnu saradnju u toku sprovođenja istraživanja. Zvaničnici Gradske uprave su bili izuzetno kooperativni i responsivni. Sve informacije, podake i dokumentaciju zvaničnici Gradske uprave su istraživaču dostavljali blagovremeno i bez rezerve.

Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave

Unapređenje rada gradske uprave prepoznato na nivou opšteg prioritetnog cilja u Planu održivog razvoja grada Novog Pazara 2021–2030. Konsultacije sa civilnim društvom i zainteresovanim stranama su sprovedene prilikom izrade ovog planskog dokumenta. Lokalni mehanizmi za sprovođenje i praćenje planskog dokumenta su formirani, ali ne predviđaju učešće organizacija civilnog društva. Uključivanje OCD u lokalne mehanizme nije sprovedeno u formi otvorenog konkurentskog postupka. U pogledu otvorenosti poziva za uključivanje zainteresovanih strana u konsultacije prilikom izrade ovog planskog dokumenta – poziv za učešće je javno objavljen, a javna rasprava trajala je 32 dana. Pozivi OCD se šalju putem mejla, ali neredovno i neblagovremeno. Lokalni mehanizmi za sprovođenje i praćenje planskog dokumenta su formirani, ali ne predviđaju učešće organizacija civilnog društva. Uključivanje OCD u lokalne mehanizme nije sprovedeno u formi otvorenog konkurentskog postupka.

Izrada i koordinacija politika

Na internet stranici postoji sekcija u kojoj se objavljuju najave, odnosno informacije o sednicama Gradskog veća. Ove informacije su lako dostupne. Do informacija se može doći u tri klika. Zapisnici sa sednica Gradskog veća se ne objavljuju na internet stranici. Nacrti i predlozi odluka sa sednica Veća se, takođe, ne objavljuju na internet stranici JLS. Na internet stranici se objavljuju rešenja, odluke i drugi akti koje je usvojilo Gradsko veće. Ne postoji praksa informisanja šire javnosti putem sažetaka. Izveštaji o sprovedenom procesu javne rasprave o budžetu objavljuju se na internet stranici. Nema informacija o sprovedenim konsultacijama. Gradska uprava sprovodi onlajn anketu u cilju uključivanja građana u budžetski proces. Planovi razvoja su objavljeni na internet stranici. Nema informacija o sprovedenim konsultacijama, niti o javnim raspravama. Gradska uprava koristi tri kanala komunikacije. Konsultacije u ranim fazama su sprovedene u toku procesa izrade Plana održivog razvoja 2021–2030. Nema dostupnih informacija o sprovedenim konsultacijama u ranim fazama u toku procesa izrade budžeta, planskih dokumenata i generalnog urbanističkog plana.

Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima

U okviru organizacione šeme gradske uprave, postoji Odeljenje za zajedničke poslove i poslove upravljanja ljudskim resursima. Kadrovska evidencija se vodi i sadrži sve elemente predviđene Zakonom i na osnovu nje se pripremaju i objavljuju izveštaji o broju i strukturi zaposlenih.

Informacije o javnim konkursima za popunjavanje izvršilačkih radnih mesta su javno dostupne na internet prezentaciji Grada Novog Pazara. Oglasi su napisani birokratskim jezikom. Sadrže sve potrebne podatke i informacije propisane zakonom. Oglasi se objavljuju i na jeziku nacionalne manjine. Oglasi sadrže zahteve koji predstavljaju posebna opterećenja za spoljne kandidate. Kandidatima nije ponuđeno da mogu izabrati da li će sami pribaviti podatke za koje se vodi službena evidencija, ili da to može učiniti organ lokalne uprave. Konkursi su vođeni u skladu sa zakonskom procedurom.

Informacije o javnim konkursima za popunjavanje radnih mesta službenika na položaju su dostupne na internet stranici. Izborni postupak sproveden je u skladu sa zakonom. Informacije o razrešenjima službenika na položaju nisu dostupne. Kodeks ponašanja službenika i nameštenika je usvojen i javno je dostupan. U okviru Gradske uprave Grada Novog Pazara nije formirana žalbena komisija. Antikorupcijski plan je usvojen i javno dostupan. Lokalni antikorupcijski forum je formiran. Godišnji izveštaj o praćenju LAF-a ne postoji.

Odgovornost

Organizaciona šema gradske uprave, Informator o radu gradske uprave za 2021, Statut grada, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, Godišnji planovi javnih nabavki, Važeća planska dokumenta, kao i informacije u vezi sa budžetom (Odluka o budžetu, Građanski vodič, Učešće građana, Izveštaj o javnoj raspravi) objavljeni su na internet stranici. Kontakt informacije organizacionih jedinica se nalaze na zvaničnoj internet stranici, potpune i ažurne i lako su dostupne, ali nisu objavljene na jeziku nacionalne manjine (bosanskom jeziku). Informacije su delimično prilagođene građanima. Sva dokumenta su lako dostupna, i prate strukturu propisanu Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja. Navedena dokumenta nisu dostupna na jeziku nacionalnih manjina.

Pružanje usluga

Ne postoji javno dostupan, usvojen dokument koji se bavi povećanjem kvaliteta javnih usluga koje građanima pruža lokalna uprava. Jedinstveno upravno mesto je uspostavljeno i otpočelo sa radom 31.12.2021. godine. Nema informacija o stepenu zadovoljstva radom Jedinstvenog upravnog mesta. Na portalu eUprava dostupne su usluge prijave deteta u vrtić i Informacija o lokaciji. Iako Statut Grada navodi da su na teritoriji Grada Novog Pazara u službenoj upotrebi ravnopravno srpski jezik i ćirilčno pismo i bosanski jezik i latinično pismo, u praksi nije moguće ostvartiti pristup javnim uslugama na jeziku nacionalne manjine. Osobama sa invaliditetom je omogućen pristup objektima u kojima se pružaju administrativne usluge. Internet stranica JLS sadrži sve neophodne i lako dostupne podatke o uslugama i načinu ostvarivanja usluga za građane. Internet stranica sadrži sve informacije, do njih se može doći u najviše tri klika.

Upravljanje javnim finansijama

Uputstvo za pripremu budžeta za 2022. i 2021. godinu dostavljeno je u zakonskom roku. Lokalni organ uprave nadležan za finansije je dostavio Nacrt Odluke o budžetu nadležnom izvršnom organu lokalne vlasti za 2022. i 2021. godinu u zakonskom roku. Nadležni izvršni organ lokalne vlasti je dostavio predlog odluke o budžetu za 2022. i 2021. godinu u zakonskom roku. Skupština grada je u definisanom roku donela odluku o budžetu. Odluka je dostavljena Ministarstvu finansija u zakonskom roku. U odluci o budžetu za 2022. godinu nije definisan rodno odgovorni cilj. Odlukom o budžetu rashodi i izdaci iskazani su po programskoj klasifikaciji prema svih 17 programa. Prosečan stepen odstupanja između planiranih i realnih prihoda iznosi 1.82%. Prosečan stepen odstupanja između planiranih i realnih rashoda iznosi 8.93%.

Odluke o budžetu za 2022. i 2021. godinu su dostupne na internet stranici. Na internet stranici nije dostupan nijedan Izveštaj o izvršenju budžeta. Odluke o završnom računu za 2021. i 2020. godinu nisu dostupne na internet stranici JLS. Izveštaji o budžetu za poslednje dve fiskalne godine nisu dostupni na internet stranici JLS. Izveštaji o korišćenju sredstava budžetske rezerve nisu javno dostupni. Građanski budžet za 2022. i 2021. godinu objavljeni su na internet stranici. Do ovih dokumenata se može doći lako, u najviše tri klika. Podaci o budžetu su dostupni na portalu „Plan budžeta gradova i opština“, kao i na „Portal otvorenih podataka“.

Gradska uprava je donela interni akt kojim se bliže uređuje postupak javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. U Gradskoj upravi je uspostavljena organizaciona jedinica u čijem delokrugu rada je sprovođenje javnih nabavki. Postoje kadrovski kapaciteti za sprovođenje javnih nabavki u skladu sa propisima. Gradska uprava za sprovođenje svih postupaka javnih nabavki koristi portal javnih nabavki. Prosečan broj ponuđača u postupcima javnih nabavki iznosi 2.18. Udeo postupaka javnih nabavki koje su dodeljene jedinom ponuđaču koji je učestvovao u postupku iznosi 50%. Udeo postupaka javnih nabavki u kojima je Republička komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki donela odluku o zabrani postupka, zaključenja ili izvršenja ugovora o javnoj nabavci manji je od 15%. Postupke javnih nabavki sprovodi kompetentna komisija u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Informacije o pokretanju i ishodu postupka javnih nabavki na internet stranici dostupne su na internet stranici JLS.

PREPORUKE

5.

5.1. Strateški okvir za unapređenje rada lokalne uprave

1. Uključiti OCD u lokalne mehanizme za sprovođenje i praćenje planskih dokumenta;
2. Uvesti sprovođenje uključivanja OCD u lokalne mehanizme u formi otvorenog konkurentskog postupka;
3. Ustanoviti plansko, sistematsko i redovo pozivanje predstavnika OCD na sastanke lokalnih mehanizama;
4. Omogućiti javnu dostupnost informacija o sprovođenju planskih dokumenata.

5.2. Izrada i koordinacija politika

1. Uvesti praksu objavljivanja zapisnika sa sednica gradskog veća, nacrti i predloga odluka gradskog veća na internet stranici JLS;
2. Uvesti praksu informisanja šire javnosti na prilagođen način, odnosno putem sažetaka, koji jasnim, jednostavnim i nebirokratskim jezikom objašnjavaju odluke donete na sednicama veća;
3. Uvesti praksu objavljivanja informacija o sprovedenim konsultacijama (ako se konsultacije organizuju);
4. Uvesti praksu uvođenja dodatnih kanala za komunikaciju za informisanje javnosti o javnim konsultacijama i raspravama;
5. Uvesti praksu organizovanja konsultacija u ranim fazama procesa izrade budžeta, planskih dokumenata i generalnog urbanističkog plana;
6. Uvesti mehanizam pružanja povratnih informacija na komentare i predloge dobijene tokom konsultacija.

5.3. Službenički sistem i upravljanje ljudskim resursima

1. Informacije o javnim konkursima učiniti javno dostupnim na najmanje još jednom kanalu komunikacije, pored internet stranice JLS i dnevnih novina;
2. Tekstove oglasa jezički prilagoditi, na način da budu lakši za razumevanje, odnosno atraktivniji potencijalnim kandidatima;
3. Uslove konkursa za izvršilačka mesta definisati tako da ne predstavljaju posebna opterećenja za spoljne kandidate;
4. Kandidatima ponuditi da mogu da izaberu da li će sami pribaviti podatke za koje se vodi službena evidencija, ili da to može za njih učiniti organ lokalne uprave;
5. Uvesti pisane provere znanja i kompetencija kandidata, gde god je to relevantno i moguće;

6. Uvesti praksu javnog objavljivanja odluka o izboru kandidata, odnosno rezultata konkursa, najmanje na internet stranici JLS;
7. Uvesti praksu javnog objavljivanja informacija o razrešenjima službenika na položaju, najmanje na internet stranici JLS.

5.4. Odgovornost

1. Uvesti praksu objavljivanja važećih statusnih, planskih dokumenata i informacija u vezi sa budžetom u verzijama na srpskom i bosanskom jeziku.

5.5. Pružanje usluga

1. Usvojiti poseban dokument koji se bavi povećanjem kvaliteta javnih usluga koje građanima pruža lokalna uprava;
2. Uvesti Knjigu žalbi i Knjigu utisaka na jedinstvenom upravnom mestu;
3. Uvesti u funkciju sve dostupne usluge na portalu eUprava;
4. Omogućiti pristup javnim uslugama na srpskom i bosanskom jeziku.

5.6. Upravljanje javnim finansijama

1. Učiniti dostupnim podatke o tome da li su direktni korisnici sredstava budžeta lokalne vlasti dostavili predloge finansijskog plana lokalnom organu uprave nadležnom za finansije;
2. U narednim budžetskim ciklusima potrebno je definisati rodno odgovoran budžetski cilj;
3. Uvesti praksu objavljivanja Izveštaja o izvršenju budžeta na internet stranici JLS;
4. Uvesti praksu objavljivanja Izveštaja o korišćenju sredstava budžetske rezerve na internet stranici JLS;
5. Uslove konkursa u postupcima javnih nabavki dobara, usluga i građevinskih radova pripremati manje restriktivno i nediskriminatorski, kako bi na konkurse moglo da se javi što više potencijalnih ponuđača.

